

LeaseMyBike GmbH

info@leasemybike.at

<https://leasemybike.at>

Hotline: 0720 343641

Inhalt

Vorwort.....	1
Nützliche Vorbereitungen zum Thema Dienstrad-Leasing.....	2
Leasingbank.....	2
Versicherung.....	2
Unternehmenseinstellungen definieren.....	3
Einstellungen für Dienstradverantwortliche.....	5
Finanzierungsmethode.....	6
Wie ist nun der Ablauf?.....	6
Mitarbeiter informieren.....	7
Mitarbeiter Freischaltung.....	8
Änderungen beim Mitarbeiter anfordern.....	12
Vertrag freigeben.....	13
Versicherungspakete & Ausfallschutz für Arbeitgeber.....	13

Vorwort

Vielen Dank für die Partnerschaft mit LeaseMyBike. Dieses Handbuch dient dazu einen schnellen und sicheren Einstieg in das Thema Dienstrad-Leasing zu ermöglichen.

Nützliche Vorbereitungen zum Thema Dienstrad-Leasing

Leasingbank

Leasing stellt eine besondere Konstellation dar. Besitzer des Rades ist bei der Finanzierungsmethode Leasing die Leasingbank und diese somit der Leasinggeber. Als Arbeitgeber seid Ihr der Leasingnehmer und überlasst das Fahrrad zur Nutzung dem Mitarbeiter.

Sowohl die Leasing- als auch die Versicherungsraten werden von der Leasingbank monatlich abgebucht. Unsere **Leasingbank** könnt Ihr somit mal als Lieferanten in eurem System anlegen.

grenke

grenkeleasing GmbH

Gumpendorfer Straße 19

1060 Wien

FB 164049z

ATU 43701400

+43662 4212680

service.salzburg@grenke.at

<https://grenke.at>

Versicherung

Die Versicherung und das Handling von Störfällen ist ein wesentlicher Bestandteil des Dienstradmodells. LeaseMyBike bearbeitet nun all diese Fälle innerhalb der Unternehmensgruppe selbst. Versicherungsfälle werden von unserem Schwesterunternehmen der Pinoma Protection GmbH nahtlos abgewickelt. Als Versicherer setzen wir im Hintergrund auf die ELEMENT Insurance AG.

Für alle Leasingräder wird die Versicherung automatisch abgeschlossen. Reparaturen werden vom Fachhändler direkt eingereicht und mit diesem auch direkt abgerechnet, als Arbeitgeber habt Ihr damit nichts zu tun. Andere Themen wie Mitarbeiterausfall meldet Ihr direkt an LeaseMyBike, wir kümmern uns um den Rest!

Die Pinoma Protection GmbH, als Schwesterunternehmen der LeaseMyBike GmbH, ist ein Versicherungsvermittler in der Form „Versicherungsagent“. Im Agenturverhältnis mit dem Erstversicherer ELEMENT Insurance AG übernimmt Pinoma Protection sämtliche operative Abwicklung des Versicherungswesens.

Ihre starken Partner in der Versicherung:

Versicherungsagent



Pinoma Protection GmbH
Eggerdingerstraße 3/2
AT-4774 St. Marienkirchen
GISA-Zahl: 36672868

Erstversicherer



ELEMENT Insurance AG
Karl-Marx-Allee 3
DE-10178 Berlin
HRB 182671 B

Unternehmenseinstellungen definieren

Als erster Schritt werden die Unternehmenseinstellungen definiert. Diese stellen sozusagen die Spielregeln für eure Leasingabwicklung dar.

Ein Dienstrad-Verantwortlicher loggt sich in unserem Portal ein <https://portal.leasemybike.at> und steigt in der Rolle als Arbeitgeber ein. Anschließend klickt man auf „Mein Unternehmen“

Dashboard
Leasingverträge
Meine Mitarbeiter
Mein Unternehmen

← Unternehmenseinstellungen

Anleitungen und Handbücher zu den Einstellungen finden Sie in unserem Infobereich

Max. Leasing Limit pro Mitarbeiter

Max. Anzahl Räder pro Mitarbeiter

Kostenanteil Arbeitgeber

Maximaler Beitrag Fixbetrag an Leasingrate (monatlich, €)

Maximaler Beitrag Prozentsatz (0-100%)

Variante Gehaltsumwandlung

Laufzeit

Vorsteuerabzug und keine Umsatzsteuer auf die Nutzungsgebühr

Versicherungstyp

Leasing Volumen

Anfang	Ende	Restvolumen
01.06.2022	01.06.2023	10000

Max. Leasing Limit pro Mitarbeiter

Hier wird definiert zu welchem Kaufpreis Brutto ein Mitarbeiter in Summe Räder leasen darf. Je nach Einstellung kann ein Mitarbeiter bis zu zwei Räder leasen und ein Rad kann einen Kaufpreis von maximal 15.000 € inkl. Schloss und Zubehör haben. Ein hochwertiges e-Bike Fully kostet heute schnell mal an die 7000€, somit empfehlen wir den Wert hier nicht kleiner anzusetzen.

Max. Anzahl Räder pro Mitarbeiter

Hier wird definiert wie viele Räder ein Mitarbeiter gleichzeitig leasen darf. Ein Mitarbeiter könnte bis zu 2 Räder gleichzeitig leasen (z.B. ein Rennrad und ein Mountainbike). Bei einer Nutzung von 2 Diensträder muss seitens BMF die Sicherstellung gegeben sein, dass nur der Dienstnehmer selbst das Rad benutzt.

Kostenanteil Arbeitgeber

Hier wird der Standard für die Beteiligungseinstellung des Arbeitgebers definiert. Sie können diese Einstellung allerdings bei jedem Mitarbeiter individuell anpassen.

Wie funktioniert das grundsätzliche Rechenmodell:

Monatliche Leasingrate (Brutto oder Netto, abhängig vom Vorsteuerabzug)

+ monatliche Versicherungsrate

- Arbeitgeberanteil

= Komplettrate und somit Betrag für die monatliche Gehaltsumwandlung beim Mitarbeiter

Achtung! Durch die Gehaltsumwandlung darf das kollektivvertraglich geregelte Mindestgehalt nicht unterschritten werden! Somit ist eine Brutto-Gehaltsumwandlung nur auf eine Überzahlung anwendbar!

Warum muss das hier überhaupt eingestellt werden, das ist doch eine Sache zwischen uns und unseren Mitarbeitern?

Das ist grundsätzlich richtig, allerdings benötigen wir die Info für zwei essenzielle Themen:

- Aus diesen Infos können wir automatisiert den maximalen Kaufpreis eines Rades ermitteln und somit dem Mitarbeiter bekannt geben.
- LeaseMyBike erstellt im Zuge des Kaufprozesses automatisch die Überlassungsverträge zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Und auch hier werden unter anderem die Beteiligungen und die tatsächlich anzuwendende Gehaltsumwandlung festgehalten.

Um das Dienstrad Modell für möglichst viele Konstellationen offen zu halten, gibt es mehrere Varianten zur Kostenbeteiligung:

- Keine Beteiligung AG
 - Kein Zuschuss durch den Arbeitgeber, die vollen Kosten werden zur Gehaltsumwandlung herangezogen
- AG übernimmt Versicherung
 - Eine der meistgewählten Varianten, der Arbeitgeber übernimmt die Versicherungsrate, somit kommt nur noch die Leasingrate zur Gehaltsumwandlung
- AG übernimmt Leasingrate
 - Der Arbeitgeber übernimmt die Leasingrate, somit kommt nur noch die Versicherungsrate zur Gehaltsumwandlung
- AG übernimmt Alles
 - Der Arbeitgeber übernimmt sämtliche Kosten und dem Mitarbeiter kostet die Nutzung somit nichts
- AG übernimmt Fixbetrag
 - Hier übernimmt der Arbeitgeber einen Fixbetrag, wobei es hier zwei Werte zu definieren gibt: Maximaler Beitrag Fixbetrag (monatlich, €) und Maximaler Prozentsatz (welcher von der Leasingrate berechnet wird).
 - Das heißt, bei Fixbetrag 60 € und 100 % würde der Arbeitgeber 60 € übernehmen, vorausgesetzt Leasingrate + Versicherung übersteigen überhaupt 60 €
 - Bei Fixbetrag 60 € und maximal 50 % Beteiligung, wäre die Berechnung wie folgt:
 - Leasingrate macht 140 € aus → Beteiligung 60 €
 - Leasingrate macht 100 € aus → Beteiligung 50 €, da max. 50 %

Laufzeit

Hier wird definiert ob die Laufzeit vom Arbeitgeber fix vordefiniert ist (dann kann hier 36 oder 48 Monate gewählt werden), oder ob der Mitarbeiter diese frei wählen kann (dann muss diese der Händler bei der Angebotseingabe definieren). Man beachte, eine freie Wahl kann dem Mitarbeiter mehr Freiraum beim Kaufpreis verschaffen (bei 48 Monaten fällt die monatliche Belastung kleiner aus).

Vorsteuerabzug

Wenn hier auf ja gestellt ist, dann wird in der Berechnung die Gehaltsumwandlung ausgehend von der Netto-Leasingrate angesetzt. Ansonsten kommt die Brutto-Leasingrate zur Anwendung. Bitte prüfen Sie dies mit einem Steuerberater ob hier bei Ihnen ein Vorsteuerabzug angewendet werden kann.

Gehaltsumwandlung

Standardmäßig ist hier Brutto eingestellt. Alternativ kann auch ein Abzug vom Netto-Gehalt erfolgen, wenn ein Brutto-Abzug nicht möglich ist.

Versicherungstyp

Hier kann ausgewählt werden, ob Sie als Arbeitgeber einen Versicherungstypen bestimmen wollen, oder ob der Arbeitnehmer diesen beim Händler frei wählen kann.

Details zur Versicherung entnehmen Sie bitte dem „**Versicherungs- und Störfallhandbuch**“.

Einstellungen für Dienstradverantwortliche



← Einstellungen
Unternehmen | **Persönlich**

Benachrichtigungen

- Mail über Aufgabe wegen Registrierung neuer Mitarbeiter.
- Mail über Aufgabe wegen neuem Leasingvertrag.
- Mail über Benachrichtigung, dass Übergabe eines Rads stattgefunden hat.

Speichern

Unter „Mein Unternehmen“ kann jeder Dienstradverantwortliche bei den Einstellungen auch entscheiden, zu welchen Aufgaben er/sie eine E-Mail-Benachrichtigung erhalten möchte.

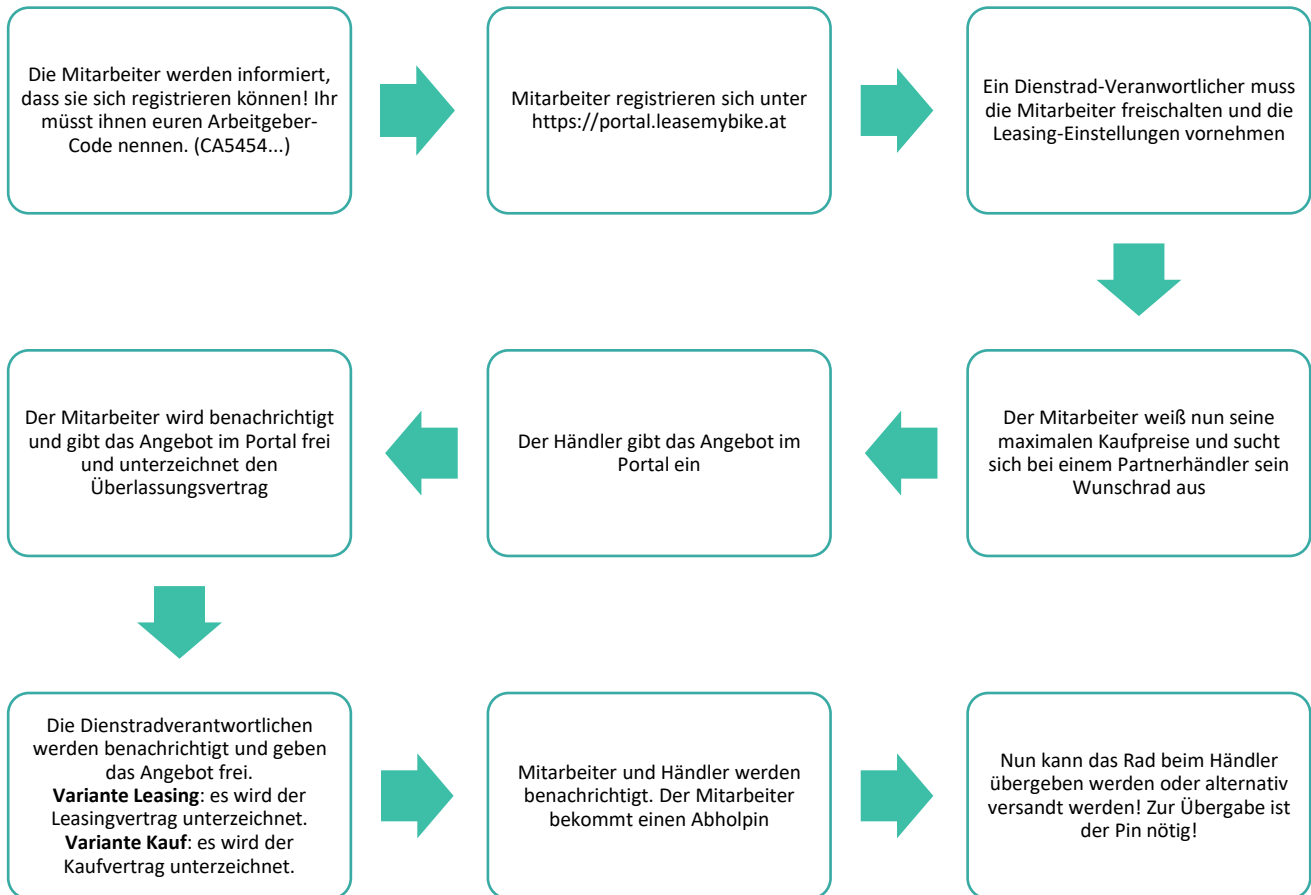
Finanzierungsmethode

Sie konnten bei der Finanzierungsmethode zwischen Kauf und Leasing entscheiden.

Beim **Leasing** wird das Dienstrad mittels Operating Leasing finanziert. Das Rad wird in weiterer Folge an den Dienstnehmer überlassen. Für jedes zu überlassende Objekt entsteht ein Einzelleasingvertrag zwischen Leasingbank und Dienstgeber.

Bei der Finanzierungsmethode **Kauf** erwirbt der Dienstgeber mittels Kauf und vollständiger Bezahlung des Kaufpreises das Eigentum über das Dienstrad, um dieses an den Dienstnehmer zu überlassen. Für jedes zu überlassende Objekt entsteht ein Kaufvertrag zwischen LeaseMyBike und Dienstgeber.

Wie ist nun der Ablauf?



Mitarbeiter informieren

Zur Freischaltung müssen sich die Mitarbeiter bei uns im Portal mit Ihrem Arbeitgebercode registrieren.

Hierfür gibt es die Arbeitnehmer-Präsentation im Infobereich des Portals zum Herunterladen, welches an die Mitarbeiter geschickt werden kann.

Textvorschlag für Mail:

Liebe Mitarbeiter & Mitarbeiterinnen,

Wir sind ab sofort bei **LeaseMyBike** registriert und bieten euch damit die Möglichkeit, steuerbegünstigt ein Fahrrad zu leasen.

Dazu könnt ihr euch auf der Homepage von LeaseMyBike, im Menüpunkt Login, in das Portal, als Arbeitnehmer mit eurer E-Mailadresse und einem persönlichen Passwort registrieren.

Link zur Registrierung: <https://portal.leasemybike.at>

Anschließend bekommt ihr eine Bestätigung per E-Mail. Klickt auf den Link und loggt euch im Portal ein. Im Bereich „Mitarbeiter“ könnt ihr die Registrierung anhand des Arbeitgebercodes abschließen.

Dieser lautet: **CFKOJ55G**

(INFO: bitte hier Arbeitgeber-eigenen -Code eintragen -> ihr findet ihn im Portal auf der Arbeitgeberseite rechts oben unter dem Firmennamen)

Im nächsten Schritt werdet ihr von eurem Dienstrad-Verantwortlichen freigeschaltet und erhaltet eine persönliche Mitarbeiter-ID. Mit dieser könnt ihr nun beim Fahrradhändler euer Wunschbike auswählen.

Sobald dies geschehen ist, erstellt der Fahrradhändler das besprochene Angebot im Portal. Anschließend prüft ihr das Angebot, bestätigt es und unterzeichnet den Überlassungsvertrag.

Zu diesem Moment wäre es von eurer Seite auch noch möglich den Vertrag abzulehnen oder Änderungen zu beantragen, diese kann dann der Händler entsprechend vornehmen.

Euer Vertrag für das neue Fahrrad muss jetzt noch von eurem Dienstrad-Verantwortlichen unterzeichnet werden.

Danach erhaltet ihr den Abholpin per E-Mail zugesandt. Jetzt könnt ihr beim Fahrradhändler einen Termin zur Übergabe vereinbaren (bitte Abholpin und offiziellen Lichtbildausweis mitnehmen!).

Viel Spaß mit eurem neuen Bike und beste Grüße,

Die Geschäftsführung

Mitarbeiter Freischaltung

Registrieren sich neue Mitarbeiter im Portal, so wird dies im Dashboard als Aufgabe angezeigt. Zusätzlich findet man auch unter „Meine Mitarbeiter“ immer alle Mitarbeiter.

Durch einen Klick auf Details öffnen sich die Mitarbeiter-Einstellungen.

Achtung!

Bitte beachten, dass nur Mitarbeiter freigeschaltet werden welche NICHT:

- sich noch in der Probezeit befinden
- einen befristeten Arbeitsvertrag haben
- kurz vor der Pensionierung stehen
- kurz vor einem Mutterschutz/Karenz/Papamonat sind

[←](#) Diana Sokovikova

Bitte prüfen Sie die Mitarbeiterdaten sorgfältig bevor Sie den Mitarbeiter freischalten.

✖ Deaktivieren ?

✎ Bearbeiten ?

Mitarbeiterdaten

Status Aktiv	ID E156A1AC5	Ausweis ↓ Download
------------------------	------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Personalnummer

Kostenstelle

Anrede <input type="text" value="Frau"/>	Geburtsdatum <input type="text" value="04.04.2023"/> 📅
----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

E-Mail

Telefonnummer

Adresse

PLZ <input type="text" value="4581"/>	Stadt <input type="text" value="Testort"/>
-------------------------------------------------	------------------------------------------------------

Land
 ▼

Kommentar

Einstellungen

Wie Firmenstandards

Kostenanteil Arbeitgeber
 ▼

Beitrag (maximal):

Fixbetrag (an Leasingrate) <input type="text"/>	Prozentsatz <input type="text"/>
-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------

Abrechnung:

Variante <input type="text" value="Gehaltsumwandlung (Brutto)"/> ▼	Maximal <small>?</small> <input type="text" value="700"/>
------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Achtung, das Gehalt des Mitarbeiters darf durch die Abrechnung nicht unter das kollektivvertraglich festgelegte Mindestgehalt sinken!

Maximale Kaufpreise
Diese Werte aktualisieren sich nach dem Speichern der Änderungen.

Versicherung	36 M
Basis	
Premium	

Überprüfen Sie bitte die Mitarbeiterdaten genau und ändern Sie diese gegebenenfalls. Bitte kontrollieren Sie auch den Ausweis, den der Mitarbeiter hochgeladen hat. Nur mit gültigem Ausweis kann die Abholung abgewickelt werden.

Sie können unter Kommentar eine Info einfügen, welche nur Sie als Arbeitgeber sehen können. Dies ist sehr hilfreich, wenn man bestimmte Details beim Mitarbeiter abspeichern möchte, wie zum Beispiel einen bevorstehenden Pensionsantritt. Dieses Feld wird Ihnen auch bei der Freigabe von Leasingverträgen/Kaufverträgen als Hinweis eingeblendet.

Diana Sokovikova

✖ Ablehnen ?
✔ Aktivieren ?

Bitte prüfen Sie die Mitarbeiterdaten sorgfältig bevor Sie den Mitarbeiter freischalten.

Mitarbeiterdaten

Status	ID	Ausweis
Eingereicht	E156A1AC5	Download

Personalnummer

Kostenstelle

Anrede **Geburtsdatum**

Frau 04.04.2023 🗑

E-Mail

Telefonnummer

Adresse

PLZ **Stadt**

4581 Testort

Land

Kommentar

Einstellungen

Wie Firmenstandards

Kostenanteil Arbeitgeber

Beitrag (maximal):

Fixbetrag (an Leasingrate)	Prozentsatz
<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>	<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>

Abrechnung:

Variante	Maximal ?
<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="Gehaltsumwandlung (Brutto)"/> ▼	<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="700"/>

Achtung, das Gehalt des Mitarbeiters darf durch die Abrechnung nicht unter das kollektivvertraglich festgelegte Mindestgehalt sinken!

Maximale Kaufpreise

Diese Werte aktualisieren sich nach dem Speichern der Änderungen.

Versicherung	36 M
Basis	<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>
Premium	<input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>

Beispiel der Anzeige des Hinweises bei der Freigabe des Leasingvertrags/Kaufvertrags:

← LMB-Leasing: L66EFC37D

1 Leasingangebot 2 Leasingvertrag 3 Freigabe 4 Fertig

Mitarbeiter Kommentar:

[USER geht am 31.08.2026 in Pension](#)

Händler

Händler ID

RADLHÄNDLAA e.U.

Fahrrad Details

Marke

Axess

Modell

TEST

Rad Typ

Pedelec

Anschließend geht es an die Leasingeinstellungen.

← Julia Leidinger

Bitte prüfen Sie die Mitarbeiterdaten sorgfältig bevor Sie den Mitarbeiter freischalten.

Speichern ?

Verwerfen ?

Mitarbeiterdaten

Status

Aktiv

ID

E4C40C952

Ausweis

Download

Mitarbeiternummer

1

Anrede

Frau

Geburtsdatum

01.01.2022

E-Mail

mustermail@leasemybike.at

Telefonnummer

+4372034364105

Adresse

Musterstraße 1

PLZ

4111

Stadt

Fahrradstadt

Land

Österreich

Einstellungen

Wie Firmenstandards

Kostenanteil Arbeitgeber

Keine Beteiligung AG

Beitrag (maximal):

Fixbetrag (an Leasingrate)

Prozentsatz

Gehaltsumwandlung:

Variante

Brutto

Maximal

400

Achtung, das Gehalt des Mitarbeiters darf durch die Gehaltsumwandlung nicht unter das kollektivvertraglich festgelegte Mindestgehalt sinken!

Maximale Kaufpreise

Diese Werte aktualisieren sich nach dem Speichern der Änderungen.

Versicherung

36 M

48 M

Basis

Premium

Hier kann ausgewählt werden, dass die Firmenstandards übernommen werden, oder man kann individuelle Einstellungen vornehmen. Die Beschreibung der Möglichkeiten finden Sie unter den Unternehmenseinstellungen.

Maximale Gehaltsumwandlung

Hier wird die maximal zulässige Gehaltsumwandlung für den Mitarbeiter definiert. Also wenn man von einer Bruttolohn Gehaltsumwandlung ausgeht, wäre das die aktuelle Überzahlung über dem KV bzw. Mindestgehalt.

Im Anschluss kann man den Mitarbeiter aktivieren. Sollte der Mitarbeiter im Moment nicht berechtigt sein (zu kurz im Unternehmen, kurz vor Pension, Lehrling etc.) kann dieser hier auch abgelehnt werden. Eine spätere Aktivierung ist möglich!

Der Mitarbeiter wird nun informiert, dass er freigeschaltet ist und sieht auch die maximalen Kaufpreise.

Änderungen beim Mitarbeiter anfordern

Wenn Sie Änderungen beim Mitarbeiter anfordern müssen, da beispielsweise die Adresse falsch angegeben wurde oder kein richtiger Ausweis hochgeladen wurde, können Sie dies über den Button „Änderung anfordern“

← Diana Sokovikova

Bitte prüfen Sie die Mitarbeiterdaten sorgfältig bevor Sie den Mitarbeiter freischalten.

Mitarbeiterdaten

Status Eingereicht **ID** E156A1AC5 **Ausweis** [Download](#)

Personalnummer
test44575

Kostenstelle
[]

Anrede Frau **Geburtsdatum** 04.04.2023 [📅](#)

E-Mail
[]

Telefonnummer
[]

Adresse
Gemeinde Testgasse 15

PLZ 4581 **Stadt** Testort

Land Österreich [▼](#)

Kommentar
USER geht am 31.08.2026 in Pension

✖ Ablehnen [?](#) **✔ Aktivieren** [?](#)

📄 Änderung anfordern [?](#) **✎ Bearbeiten** [?](#)

Einstellungen

Wie Firmenstandards

Kostenanteil Arbeitgeber
Keine Beteiligung AG [▼](#)

Beitrag (maximal):

Fixbetrag (an Leasingrate) [] **Prozentsatz** []

Abrechnung:

Variante Gehaltsumwandlung (Brutto) [▼](#) **Maximal** [?](#) 700

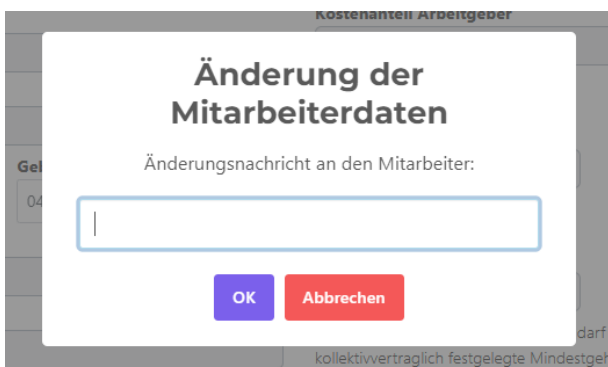
Achtung, das Gehalt des Mitarbeiters darf durch die Abrechnung nicht unter das kollektivvertraglich festgelegte Mindestgehalt sinken!

Maximale Kaufpreise
Diese Werte aktualisieren sich nach dem Speichern der Änderungen.

Versicherung [] **36 M**

Basis []

Premium []



Der Mitarbeiter bekommt eine Mail vom System zugeschickt, welche Änderungen er vornehmen muss. In diesem E-Mail scheint auch der Dienstradverantwortliche, der die Änderung angefragt hat als Kontaktperson auf.

Vertrag freigeben

Wurde vom Händler ein Angebot eingegeben und es wurde auch vom Mitarbeiter bestätigt, so wird man als Dienstrad-Verantwortlicher informiert.

Im Dashboard scheinen jene Verträge auf, bei dem eine Aktion erforderlich ist.

Bitte prüfen Sie alle Daten noch einmal genau und sehen Sie sich auch den Überlassungsvertrag genau an (steht hier zum Download bereit) und prüfen Sie ob auch die entstandene Wandlung noch immer so gültig ist. Zwischen MA-Freigabe und Leasingvertrag/Kaufvertrag kann manchmal so einige Zeit vergehen und es kann sich etwas geändert haben (KV-Vorrückung etc.).

Nach der Bestätigung müssen Sie den Einzelleasingvertrag/Kaufvertrag digital signieren!

Achtung, wurde der Vertrag unterzeichnet, kann der Prozess nicht mehr storniert werden und es wird eine verbindliche Bestellung beim Händler erzeugt!

Versicherungspakete & Ausfallschutz für Arbeitgeber

Details zu diesen Punkten entnehmen Sie bitte unserem „**Versicherungs- und Störfallhandbuch**“. Das Handbuch steht für Arbeitgeber im Infobereich zum Download bereit.